

## Protokoll der 8. Bürgerratssitzung

vom Montag, 13. September 2021, 19.30 Uhr, im Bürgerkeller

**Vorsitz** Alexandra Oppliger, Bürgergemeindepräsidentin

**Protokoll** Gaby Reinhardt, Bürgerschreiberin

**Anwesende** Bürgerräte gemäss Präsenzliste

**Entschuldigt**

- Jörg Hafner
- Martin Bussmann
- Othmar Heutschi

**Abwesend** -

**Gäste** -

Abkürzungen	BG	Bürgergemeinde	BR	Bürgerrat
	PB	Protokollbestandteil	GV	Gemeindeversammlung
	EGB	Einwohnergemeinde Balsthal	AG	Arbeitsgruppe
	RL	Ressortleiter	EK	Eigenkapital
	FT	Forst Thal		

### Vorbereitung des Traktandums

#### Traktanden

<b>1.</b>	<b>Begrüssung</b>	<b>AO</b>
1.1	Traktandenliste	
1.2	Protokoll der Sitzung 07/2021 vom 16.08.2021	
<b>2.</b>	<b>Allmend</b>	<b>BG</b>
<b>3.</b>	<b>Einbürgerungen</b>	<b>OH</b>
<b>4.</b>	<b>Finanzen</b>	<b>AvB</b>
4.1	Mehraufwand Verwaltung	AO
4.2	Budget 2022	HE
<b>5.</b>	<b>Forst</b>	<b>LB</b>
5.1	Waldgang Holderbank	AO
<b>6.</b>	<b>Kultur (Archivkommission)</b>	<b>JH</b>
6.1	Jahresbott	GR
<b>7.</b>	<b>Liegenschaften</b>	<b>RB</b>
7.1	Maschinenhaus Lobisey	

7.2 MFH Oberfeld

7.3 Bürgerhaus (Dachsanierung)

**8. Varia**

8.1 Homepage / Facebook

alle

**9. Verschiedenes**

9.1 offene Pendenzen

alle

9.2 Termine, Delegationen

alle

9.3 Zirkulare

AO

9.4 Schlusswort

AO

**1. Begrüssung**

- Traktandenliste

- Protokoll der 7. BR-Sitzung vom 16.08.2021

Alexandra Oppliger begrüsst die Anwesenden zur achten BR-Sitzung in diesem Jahr. Entschuldigt haben sich Jörg Hafner, Othmar Heutschi und Martin Bussmann.

**1.1 Traktandenliste**

Alexandra Oppliger hat wie folgt Ergänzungen zu der Traktandenliste:

7.3 Bürgerhaus (Dachsanierung)

Die Traktandenliste wird mit den Anpassungen einstimmig genehmigt.

**1.2 Protokoll der 7. BR-Sitzung vom 16. August 2021**

Das Protokoll der 7. BR-Sitzung vom 16. August 2021 wird mit folgenden Anpassungen einstimmig genehmigt.

- Gast Michael Bur, Allmendkommission ergänzen
- Traktandum 7.1: Das Verkaufsangebot für das Maschinenhaus Lobisey beträgt CHF 35'500.00

Die Bürgerschreiberin wird die Ergänzungen im 7. BR-Protokoll entsprechend anpassen.

**2. Allmend**

Keine Informationen vom Ressortleiter.

**3. Einbürgerungen**

Keine Informationen vom Ressortleiter.

## 4. Finanzen

### 4.1 Mehraufwand Verwaltung

- Beschluss

#### Eintreten

Seit dem Bau des MFH Oberfeld hat sich der Aufwand der Finanzverwalterin um 30 % erhöht. Ebenfalls hat sie sich die letzten drei Jahre mit HRM2 auseinandergesetzt, was zu erheblichem Mehraufwand gekommen ist. Dieser zusätzlicher Aufwand HRM2 liegt bei 226 Stunden in den vergangenen drei Jahren. Die Finanzverwalterin erhält einen Jahreslohn von CHF 10'000.00 mit einem Jahresaufwand von ca. 260 Stunden. Bereits vor dem Bezug des MFH war der Aufwand unserer Verwalterin erheblich höher als die 260 Stunden. Helene Eggenschwiler leistete von 2013 – 2016 im Durchschnitt 330 Stunden.

Die Aufwendungen der Finanzverwalterin sind wie folgt anzupassen:

Jahreslohn beibehalten	CHF 10'000.00/Jahr	gemäss DGO
Aufwand MFH 0,75% von Mietzinseinnahmen	CHF 1'674.00/Jahr	zusätzl. Aufwand ab 2022

Die Mehraufwendungen HRM2 sind rückwirkend über alle drei Jahre mit 3'750.00 (150 h x CHF 25.00) zu vergüten. Die Anpassungen und Auszahlungen sind per 01.01.2022 zu tätigen. Der Betrag von CHF 3'750.00 ist im Budget als einmaliger Betrag auszuweisen.

#### Detailberatung

Annina von Burg möchte wissen, weshalb nicht der effektive Mehraufwand der geleisteten Stunden der letzten drei Jahre an die Finanzverwalterin vergütet wird. Helene Eggenschwiler erläutert, dass sie das nicht möchte, da sie einige Stunden benötigte, um sich über neue Gebiete vorab zu informieren bzw. einzulesen.

Der Bürgerrat und die Finanzverwalterin sind mit diesem Vorgehen einverstanden.

#### Antrag

Alexandra Oppliger beantragt, über die zusätzlichen Aufwendungen der Finanzverwalterin wie beim Eintreten beschrieben anzupassen, zu genehmigen.

#### Beschluss

Der Antrag wird vom BR einstimmig genehmigt.

### 4.2 Budget 2022

- Beratung

Alexandra Oppliger möchte das Traktandum 7.3 Bürgerhaus (Dachsanierung) im Traktandum 4.2 Budget 2022 besprechen. Bloch Ruedi hat den BR darüber informiert, dass die Dachsanierung für das Bürgerhaus in absehbarer Zeit bevorsteht. Alexandra Oppliger hat sich mit Ruedi Bloch das Dachgeschoss angeschaut und möchte die Idee über einen eventuellen Ausbau des Dachgeschosses mit zusätzlicher Wohnung mit dem BR besprechen.

Vorschlag für die Sanierung des Dachgeschosses

- Dachgeschoss für das historische Archiv ausbauen (benötigt keine Anschlüsse und Nasszellen).
- Die bestehende Wohnung unter dem Dachgeschoss (2. Etage) neu sanieren und vermieten.

Der BR bespricht den Vorschlag eingehend. Eine grobe Einschätzung der Kosten beläuft sich auf ca. CHF 150'000.00. Es wird über eine Kosten Nutzung-Analyse gesprochen, damit man sieht, ob sich der Aufwand wirtschaftlich rechtfertigt. Es benötigt aus Sicht vom BR eine Finanzplanung.

Helene Eggenschwiler bedankt sich für die termingerechten Rückmeldungen der Budget-Zahlen. Die Eingaben von den Kommissionen sind im Budget integriert und Helene Eggenschwiler erläutert die Budgetzahlen nach den Funktionen.

- Im Personalwesen wurden keine Änderungen vorgenommen, ausser dass nun die Verwaltungskosten bei der Liegenschaft MFH Oberfeld von CHF 1'000.00 auf CHF 1'700.00 erhöht werden.
- Investitionsrechnung. Michael Bur wird sich um die bereits geleisteten Ingenieurarbeiten vom Projekt Sanierung Oberbergstrasse im 2021 bemühen, damit die Kosten im 2021 ausgewiesen werden können.
- Der ausgewiesene Ertragsüberschuss beläuft sich auf CHF 41'843.00. Mit dem erwarteten Forst-Ertrag ist voraussichtlich mit einem Plus von rund 56'201.00 zu rechnen, was eine Minderung des Betragsüberschusses von ca. CHF 10'000.00 gegenüber dem Vorjahr ergibt.
- Allgemeine Verwaltung: Der Aufwand fällt geringer aus, da im 2022 die Kosten für das Wahljahr 2021 nicht mehr enthalten sind. Bei der Archivkommission ist der Nachdruck der «Bauschtler Geschichte» von CHF 10'000.00 budgetiert, deshalb wird der Ertrag auf CHF 2'000.00 erhöht. Der BR bittet Helene Eggenschwiler, nochmals nachzufragen, da der Betrag sehr hoch ist.
- Liegenschaften: Sanierungen und Unterhaltsarbeiten beim Bürgerhaus sind notwendig und sind entsprechend budgetiert (Dachkontrolle, Schliessanlage, Korridor EG und Treppenaufgang neu streichen, Türe Süd sanieren, Reparatur Dachwasserablauf, Fassadenreinigung). Aufgrund der eingangs besprochenen Varianten des Umbaus und der anderen Nutzung des Bürgerhauses, wird das Erneuern der Schliessanlage verschoben. Der Betrag von CHF 7'100.00 wird gestrichen. Ersatz Fenster beim Bürgerarchiv, Diverse Unterhaltsarbeiten, bei der Kapelle Klus. Die Altarverzierungen sind aus Holz und sind morsch. Ruedi Bloch stellt sich zur Verfügung, den Altar zu restaurieren. Auf dem Zimmerplatz werden Bänke ersetzt. Die budgetierten Unterhaltskosten belaufen sich somit auf insgesamt CHF 27'300.00. Das ist ein hoher Betrag und es wird darüber diskutiert, ob alle Unterhaltsarbeiten im 2022 ausgeführt werden müssen. Lorenz Bader ist der Meinung, dass der Betrag für die Unterhaltsarbeiten festgelegt werden soll. Damit die Gebäude im guten Zustand bleiben, müssen jährliche Unterhaltsarbeiten geleistet werden. Vorschlag von Lorenz: Jeweils vom Anlagewert der Gebäude davon 2 % für die jährlichen Unterhaltsarbeiten berechnen. Als Info berechnet Helene die detailliert budgetierten Unterhaltsarbeiten in % des Anlagewertes.
- Weidbetrieb: Es sind im Budget 2022 keine grösseren Änderungen vorgesehen, ausser die Abschreibungen von der Oberbergstrasse müssen angepasst werden.
- Forstbetrieb: Ergibt einen Betragsüberschuss von CHF 14'000.00.
- Mehrfamilienhaus Oberfeld: Der Mehraufwand ergibt sich durch die Lohnanpassung der Finanzverwalterin, Wechsel der Aktivkohlefilter für alle Wohnungen. Mehrertrag für Vermietung Aussenparkplätze.
- Bei der Investitionsrechnung kann Helene Eggenschwiler noch keine definitiven Angaben geben.

## 5. Forst

### 5.1 Waldgang Holderbank

- Information

Der Waldgang in Holderbank wurde von vielen Interessierten besucht. Der BR wurde durch Alexandra Oppliger, Ruedi Bloch und Helene Eggenschwiler vertreten. Es war sehr interessant.

Am Dienstag, 14.09.2021 um 13.30 Uhr findet die Arbeitsbesprechung Forst Thal statt. Ruedi Bloch und Helene Eggenschwiler werden daran teilnehmen.

## **6. Kultur (Archivkommission)**

### **6.1 Jahresbott**

- Information

Der Jahresbott findet am Freitag, 24.09.2021 ab 18.00 Uhr im Schützenhaus Moos statt. Gaby Reinhardt wird diejenigen nochmals anfragen, die den Eingabetermin für die Anmeldung verpasst haben.

Während des Apéros besteht die Möglichkeit, die Schiessanlage unter Aufsicht der ausgebildeten Schützenmeister zu nutzen. Um 19.15 Uhr findet die Vereidigung statt. Die Zertifikatskontrolle wird durchgeführt.

Nach 20 Dienstjahren erhielt man in den letzten Jahren die Wappenscheibe der Bürgergemeinde Balsthal. Es hat sich herausgestellt, dass dieses Geschenk nicht mehr zeitgemäss ist. Es wird darüber diskutiert, anstelle der Wappenscheibe das Jubiläums-Geschenk in Form von Goldvreneli, Gewerbeverein- oder Restaurant-Gutscheinen auszustellen. Alexandra Oppliger wird die Jubilaren fragen, ob sie Interesse an einer Wappenscheibe haben.

## **7. Liegenschaften**

### **7.1 Maschinenhaus Lobisey**

- Pendenz

### **7.2 MFH Oberfeld**

- Information

Die Besprechung mit ProBon und Paul Fluri AG hat stattgefunden. Das Protokoll wurde dem BR zur Einsicht weitergeleitet. Es wird eine Offerte für die Dachkontrolle eingeholt. Alles Weitere bleibt wie bis anhin bestehen.

### **Gartenunterhalt und Schneeräumung**

Paul Flury AG wird für die gesamte Gartenanlage inkl. Schneeräumung eine Ausschreibung machen. Die Gärtnerei Wysshaar erhält auch eine Anfrage, da sie bereits für die BG und ProBon die Arbeiten ausführt. Nach Einsicht der Angebote wird entschieden, ob allenfalls für alle drei Liegenschaften einen Vertrag ausgehandelt wird. Der Bürgerrat muss sich entscheiden, ob dies in seinem Interesse ist und wird eingehend besprochen. Der Bürgerrat ist der Meinung, dass man die Ausschreibung machen sollte. Alexandra Oppliger informiert Paul Flury AG über den Entscheid.

### **7.3 Bürgerhaus (Dachsanierung)**

- Information

Wurde im Traktandum 4.2 Budget 2022 behandelt.

## **8. Varia**

### **8.1 Homepage / Facebook**

- Pendenz

Die Verlinkung für die Vermietung des Gemeindearchives fehlt.

**9. Verschiedenes**

**9.1 offene Pendenzen**

- Information

**9.2 Termine / Delegationen**

- Information

- Jahresbott vom 24.09.2021 ab 18.00 Uhr Schützenhaus Moos, Balsthal.

**9.3 Zirkulare**

- Information

- Diverse Zirkulare und Info-Schreiben wurden von Alexandra Oppliger dem BR weitergeleitet.

**9. BR-Sitzung 2021  
18.10.2021, 19.30 Uhr**

**9.4 Schlusswort**

- Information

Alexandra Oppliger bedankt sich bei allen Anwesenden für ihre Aufmerksamkeit.

Schluss Sitzung: 21.00 Uhr

**Bürgergemeinde Balsthal  
Bürgerrat**

**Alexandra Oppliger-Campa  
Bürgergemeindepräsidentin**

**Gaby Reinhardt  
Bürgerschreiberin**